



LISTA NAJWAŻNIEJSZYCH CZYNNOŚCI PRAWNYCH I ADMINISTRACYJNYCH JAKICH NALEŻY DOKONAĆ PO ŚMIERCI BLISKIEJ OSOBY

Zastrzeżenie: lista ma charakter pomocniczy i informacyjny.
Każda sytuacja straty osoby bliskiej może wymagać dokonania innych niż wskazane, lub nie wszystkich spośród wskazanych czynności !

lp	RODZAJ CZYNNOŚCI	MIEJSCE/ORGAN	DATA WYKONANIA
1.	Uzyskanie karty zgonu osoby zmarłej	Szpital/ Zakład Medycyny Sądowej / lekarz POZ	
2.	Śmierć za granicą / katastrofa / zdarzenie nietypowe lub w wyniku przestępstwa/ wypadek w pracy ze skutkiem śmiertelnym	Kontakt z placówką konsularną/ prokuraturą/policją/ pracodawcą	
3.	Poinformowanie o śmierci jego pracodawcy / szkoły/ miejsca wykonywania czynności zawodowych zmarłego	x	
4.	Jeżeli zmarły był przedsiębiorca – kontakt z księgowym/ doradca podatkowym/ wspólnikiem/ zarządem spółki	x	
5.	Uzyskanie urlopu okolicznościowego przez bliskich zmarłego	Zakład pracy	
6.	Zlecenie czynności pochówku zakładowi pogrzebowemu	x	
7.	Uzyskanie Aktu zgonu	Urząd Stanu Cywilnego	
8.	Rozliczenie zasiłku pogrzebowego ZUS/KRUS	Zakład pogrzebowy / ZUS/KRUS	



9.	Dokonanie zgłoszenia śmierci, jako zdarzenia objętego ubezpieczeniem w ramach np. polisy na życie / polisy grupowej/ indywidualnej polisy	Towarzystwo Ubezpieczeniowe	
10.	Uzyskanie odprawy pośmiertnej i/lub wypłaty zaległego wynagrodzenie zmarłego i/lub ekwiwalentu urlopowego	Zakład pracy zmarłego	
11.	Wszczęcie procedury o przyznanie i wypłaty renty rodzinnej w ZUS / KRUS należnej po zmarłym	ZUS / KRUS	
12.	Wszczęcie procedury o przyznanie i wypłatę jednorazowego odszkodowania z tytułu wypadku przy pracy / pracy rolniczej ze skutkiem śmiertelnym w ZUS / KRUS	ZUS / KRUS	
13.	Sprawdzenie / zapoznanie się z dokumentami finansowymi / umowami zmarłego. Ustalenie podmiotów, z którymi należy się skontaktować (bank, operator telefoniczny, dostawcy mediów i in.)	Dom/ mieszkanie /biuro /skrzynka mailowa /telefon zmarłego	
14.	Zamknięcie rachunku bankowego / poinformowanie banku o śmierci	Bank / Banki	
15.	Cesja (przepisanie) umów/ rozwiązanie umów / przejęcie zobowiązań	Bank, pożyczkodawca, operator komórkowy, dostawcy mediów, wynajmujący lokal	



16.	Zmiana właściciela pojazdu / ów	Wydział Komunikacji Urzędu miasta lub Starostwa Powiatowego	
17.	Żądanie wypłaty / wysunięcie roszczeń o odszkodowanie do ubezpieczyciela np. sprawcy wypadku/ zdarzenia, pracodawcy,	Towarzystwo Ubezpieczeniowe	
18.	Wszczęcie postępowania spadkowego (notarialnie lub sądowo)	Notariusz / Sąd	
19.	Uzyskanie poświadczenia dziedziczenia / postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku	Notariusz / Sąd	
20.	Postępowanie o dział spadku	Notariusz (umową)/ Sąd (postępowanie)	

Warszawa 2018,
Wszelkie prawa zastrzeżone – Fundacja Nagle Sami
Publikowanie, linkowanie tylko z podaniem źródła